



## Riconoscimento di attività lavorativa come tirocinio curriculare – Procedura

È possibile riconoscere un’attività lavorativa pregressa o in corso presso un’azienda non convenzionata senza la guida di un tutor del Politecnico. La richiesta di riconoscimento dell’attività fino a 6 CFU (1 CFU equivale a 25 ore di attività) di tirocinio deve essere effettuata tramite DEPASAS (la voce da selezionare è quella relativa al riconoscimento degli esami esterni), dopo una valutazione preliminare del Coordinatore del CdS.

Alla richiesta su DEPASAS devono essere allegati:

- 1) Attestazione dell’attività svolta da parte di un tutor o responsabile aziendale, che certifichi l’ammontare complessivo delle ore di tirocinio svolto in azienda.
- 2) Relazione di circa 2000 parole che fornisca:
  - a) indicazione precisa della mansione svolta dallo studente;
  - b) una descrizione dell’organizzazione della società o ente esterno nel quale è stata svolta l’attività;
  - c) durata dell’attività, in ore, e periodo di svolgimento;
  - d) figure professionali con le quali lo studente ha interagito;
  - e) descrizione delle attività svolte, inerenti al Corso di Laurea interessato;
  - f) indicazione degli insegnamenti del Corso di Laurea, a cui l’attività fa riferimento.

Spetta alla Giunta di Dipartimento valutare se accogliere la richiesta di riconoscimento.

Il Delegato alla Didattica del DEI

Prof. Silvano Vergura